

1 Comment accéder à l'application Billing Manager ?

Pour pouvoir utiliser Billing Manager, vous devez disposer d'un compte MyProximus validé. Pour savoir comment créer un compte MyProximus, visiter www.Proximus.be.
Vous devez conclure un contrat avec Proximus. Billing Manager est un service payant. Les formules et les prix sont disponibles sur www.Proximus.be
Après avoir traité votre contrat, Proximus ajoutera cette application aux applications que vous utilisez déjà dans votre environnement sécurisé de MyProximus.

2 Sous quels formats puis-je télécharger mes rapports de Billing Manager ?

Billing Manager vous offre une interface très performante en matière de rapports. Vous pouvez télécharger vos rapports sous les formats suivants : Excel, CSV (Coma Separated Value), HTML et TXT.

3 L'application Billing Manager est-elle conforme aux normes informatiques actuelles ?

Billing Manager est compatible avec la plupart des normes IT :

Browsers (Windows Client) Certified Supported
Microsoft Internet Explorer 7.0 et plus haut
Mozilla Firefox 2.0 X

Browsers (non-Windows Client) Certified Supported
Safari 2.0 on Mac OS X (HTML only) X
Firefox 2.0 (includes Mac) X
Mozilla 1.7.x on Solaris X
Netscape 7.0 on AIX (HTML only) X

4 Qu'entend-on par "rapports connexes" ?

Dans la fenêtre Rapports connexes, vous pouvez visualiser les liens avec des rapports se trouvant dans le même dossier que le rapport ou le document actuel.
Pour ouvrir la fenêtre Rapports connexes, cliquez successivement sur Vue – Rapports liés.
Pour fermer cette fenêtre, cliquez sur la petite croix dans le coin supérieur droit de la fenêtre.

5 Puis-je composer des rapports personnalisés dans Billing Manager (rapports personnels) ?

Cette possibilité est uniquement disponible si vous disposez du profil PRO.
Pour plus d'informations, consultez le manuel PRO Quickstart de Billing Manager.

6 J'ai créé un rapport, mais je voudrais en modifier le contenu. Comment procéder ?

Si vous souhaitez revenir à l'écran Mode conception, cliquez sur l'icone dans le coin supérieur gauche de votre écran.
Cette possibilité est uniquement disponible si vous disposez du profil PRO.
Pour plus d'informations, consultez le mode d'emploi de Billing Manager.

7 Je voudrais adapter mes barres d'outils. Comment procéder ?

Vous pouvez adapter vos barres d'outils via l'option **Vue**.